

# LABI

Latin American Bible Institute

## Diploma en Estudios Bíblicos

Catalogo 2015 - 2016



## **DISCLOSURE STATEMENT**

LABI College has met the exemption from regulation under the Act, pursuant to California Education Code (CEC) 94874 (e) (1) and has current status as a nonprofit religious corporation under the Corporations Code as required by CEC 94330 (n).

All information in this catalogue is current and correct and is certified as true by Dr. Marty Harris, President of LABI College of California

Information in this catalogue, as in other informational literature issued by the Institute, is subject to change without notice and does not constitute a contract between LABI College and a student or applicant for admission.

## **ENDORSEMENT**

LABI College is endorsed by the Alliance of Christian Higher Education of the General Council of the Assemblies of God, Springfield, Missouri and the Southern Pacific District of the Assemblies of God.

## **TABLA DE CONTENIDOS**

I.	Palabras del Associate Dean LABI Extensions Sites	3
II.	El Programa de Extensiones	4
III.	Información Sobre Admisión	4
IV.	Información Financiera	4
V.	Horas de Clases	5
VI.	Centros de Extensión	6
VII.	Información Académica	7
VIII.	Política de Asistencia	10
IX.	Extensiones Aprobadas	11
X.	Mesa Directiva y de Administración de LABI	13

## I. PALABRAS DEL ASSOCIATE DEAN LABI EXTENSIONS SITES

Este año Latin American Bible Institute (LABI) cumple 89 años llevando a cabo su misión, como comunidad bíblica pentecostal equipando a hombres y mujeres para el servicio en la Iglesia y el mundo.

Nos alegramos y damos gracias a Dios por el pasado glorioso, y enfrentamos el presente y el futuro en la seguridad que la gracia de Dios nos permitirá seguir cumpliendo con nuestra misión en medio de un mundo cambiante y lleno de desafíos.

La nueva generación de obreros debe enfrentar muchos desafíos puesto que la post modernidad está pasando una factura muy alta a la Iglesia, las crisis económicas, sociales, políticas y culturales, no han sido ajenas a ella. Y han consumido su atención porque a medida que la iglesia permite que su naturaleza divina se exprese como luz y sal, irá descubriendo que ella misma está en conflicto con el mundo. Un mundo sumido en crisis tan severas, que en palabras de Maston: *“la sucesión de crisis ha llegado a ser constante y perpetua, tanto que, los hombres están llegando a aceptar como normal”*.

Es en esta clase de mundo, que emerge, crece y se desarrolla la iglesia de Jesucristo y la nueva generación de ministros. Es en este contexto que cada generación tiene que escribir su propia historia. La cual gira en torno a dos preguntas centrales: ¿Hacia dónde va la iglesia en el futuro? ¿Hacia dónde va el mundo? La primera tiene que ver con entender ese futuro en términos del contexto presente. Pues a diferencia de los griegos y romanos que veían la “edad de oro” en el pasado, de los epicúreos que vislumbraban lo mejor en el futuro, y de los estoicos con su visión cíclica de la historia.

En cambio, la iglesia cristiana tiene una cosmovisión diferente de prepararse para el porvenir. Sí con la expectativa de que lo mejor está próximo, pero poniendo el futuro en el presente, como si Dios estuviera desencadenando ese futuro en el ahora.

Pero quizás la última interrogante, sea la más importante y la que probablemente determine la agenda de la iglesia de este tiempo. Como bien señala Moltman: *“Dado que la cristiandad se encuentra implicada en procesos económicos, sociales, políticos y culturales, la iglesia no puede entenderse a sí misma si no entiende su misión y su esperanza en relación con estos procesos mundiales”*.

Por ese futuro que la aguarda, la nueva generación de ministros de la iglesia de Jesucristo ha de desarrollar una relación dinámica con el mundo de hoy, para así cumplir cabalmente su Misión.

Apreciado alumno, deseamos darte la bienvenida y felicitarte por tomar el reto de prepararte para este futuro maravilloso de la Iglesia de Jesucristo, de nuestra parte solo podemos reafirmar nuestro compromiso de ayudarte para el cumplimiento de tu misión. Gracias por ser parte de esta comunidad.

José Luis Saavedra  
Associate Dean LABI Extensions Sites

## II. EL PROGRAMA DE EXTENSION

El objetivo de LABI es enseñar, capacitar y entrenar a aquellas personas que desean alcanzar credenciales ministeriales, crecer en su fe y/o ser equipado para el servicio ministerial, ya sea profesional o en el ministerio laico. El programa de Extensiones de LABI ha sido diseñado para emular los objetivos generales del programa de LABI College a nivel de un Diploma en Estudios Bíblicos. Nuestro programa de dos años tiene como requisito el cumplimiento de un total de 66 unidades/créditos con estudios en las áreas de biblia, educación general, ministerio, teología y materias electivas.

## III. INFORMACIÓN SOBRE ADMISIONES

### Requisitos de Admisión:

1. El estudiante debe tener una relación personal con Jesucristo como Señor y Salvador.
2. El estudiante debe tener 18 años de edad o más, excepto si es casado (a) o esté en una posición de liderazgo en su congregación.
3. El estudiante debe ser un miembro activo de una iglesia local.
4. El estudiante debe tener un testimonio de confianza en su vida.
5. El estudiante debe tener referencias pastorales y ministeriales de la iglesia local.

### Proceso de Solicitud:

1. El estudiante deberá llenar la solicitud de admisión y hacer el pago de veinticinco dólares como cuota única de solicitud, y presentar el mismo al coordinador de la extensión.
2. Si es admitido, el estudiante se compromete a respetar las reglas y regulaciones del programa de extensión de LABI.
3. El postulante no puede tomar clases en LABI hasta que haya matriculado por completo, por lo tanto no podrá obtener créditos por los cursos tomados.
4. El estudiante deberá incluir su nombre legal en la solicitud de admisión y también tendrá que usar el mismo nombre en los trabajos académicos y en el registro de clases.

## IV. INFORMACIÓN FINANCIERA

### Matrícula y Cuotas:

1. Todo estudiante nuevo que se matricula en las extensiones de LABI deberá pagar una cuota única de solicitud de \$ 25.00 (veinticinco dólares americanos).
2. El estudiante regular deberá pagar una cuota de inscripción de \$ 10.00 por cada curso registrado.
3. Se ha establecido un costo de \$40.00 (cuarenta dólares americanos) por cada unidad de acuerdo a nuestro programa, por lo tanto el pago que hará el estudiante por cada asignatura estará en relación a las unidades/créditos asignadas del curso. De acuerdo a nuestro programa cada asignatura tiene un total de 3 unidades/créditos, por lo tanto el costo de cada una es de \$ 120.00 (ciento veinte dólares americanos), este costo está aprobado solamente para el programa de extensiones de LABI.
4. El estudiante no podrá registrarse para un nuevo ciclo de clases si no ha cancelado antes sus pagos pendientes de cursos tomados anteriormente.

**Para aquellos estudiantes que toman clases en la Extensión de La Puente, CA:**

- 5. El horario de atención para trámites administrativos, tales como pagos por aplicación, registro, transcript, y otros son: lunes y martes de Horas. 5:30 pm. a 7:00 pm.
- 6. Si el estudiante necesita copias para trabajos académicos, deberá pagar un costo de cinco centavos de dólar por copia.
- 7. El estudiante de la Extensión de La Puente, CA tiene derecho a hacer uso de los libros de nuestra biblioteca, presentando el número de ID de estudiante.

**V. HORAS DE CLASE**

El requisito de un curso de 3 unidades/crédito es de 30 horas de conferencia en el aula. La relación es de una unidad/crédito por 10 horas/ aula.

Por lo que se aplicara la siguiente tabla (1):

Una unidad/crédito	Diez (10) horas aula
Dos unidades/crédito	Veinte (20) horas aula
Tres unidades/crédito	Treinta (30) horas aula

Se han establecido tres diferentes modelos de funcionamiento de las extensiones, los cuales cumplen con las horas de clase: el primero es el programa tradicional, el modelo intensivo, y el modelo online (internet).

**Modelo Tradicional**

En el modelo tradicional se reúnen los estudiantes tres horas por noche durante diez semanas. Estas 10 semanas se llevan a cabo en el salón de clases de la Iglesia local o comunitario en el que el profesor se desplazará a la ubicación de la extensión a cumplir el tiempo asignado.

**Modelo Intensivo**

El modelo intensivo tiene como objetivo condensar las horas de clase en un periodo corto de tiempo para los adultos que trabajan y que tienen necesidades de programación. Este modelo tiene la obligación de adherirse a la tabla (1) que determina las horas de clase. Cualquier modelo intensivo que no cumple con las horas requeridas no recibirá crédito por el curso hasta que las horas se hayan completado.

**Modelo Online (Internet)**

El modelo de clases por Internet cumple con todos los requisitos de asignación de unidades/crédito – aula (tabla 1), bajo el modelo tradicional o el modelo intensivo.

## **VI. CENTROS DE EXTENSIÓN**

Hay cuatro tipos de centros de extensión: las extensiones seccionales de Asambleas de Dios, las extensiones de la iglesia local de Asambleas de Dios y las extensiones de la Iglesia local (independientes), extensiones internacionales y las extensiones dirigidas por LABI.

### **a) Extensión de la Iglesia Local de Asambleas de Dios:**

1. Esta funciona a sola petición del Pastor de la Iglesia local, si no hay una extensión en esa sección o haya la necesidad de cubrir la demanda que se presenta en una Iglesia.
2. Se iniciará con la aprobación del Associate Dean LABI Extensions Sites después de consultar con el Presbítero de la sección.
3. El pastor en última instancia, será responsable de la extensión.

### **b) Extensiones de la Iglesia Local (Independientes):**

1. Estas extensiones pueden funcionar en una Iglesia, biblioteca pública o privada, en una escuela o en algún lugar no eclesial. La extensión debe reunirse en un lugar en el cual los estudiantes tienen accesibilidad al salón de clases. El estudiante debe ser informado del horario de clase, y se debe proporcionar un entorno de aprendizaje adecuado.
2. Toda solicitud de apertura de una extensión bajo esta categoría debe realizarse al Associate Dean LABI Extensions Sites.
3. Se iniciará la Extensión con la aprobación del Associate Dean LABI Extensions Sites
4. La extensión se registrará por las normas, reglamentos y directrices establecidas por LABI.

### **c) Extensiones Internacionales:**

1. Esta extensión funciona bajo un convenio especial a solicitud de una congregación o grupo de congregaciones.
2. Pueden cumplir con los modelos: tradicional, intensivo, online.
3. Se inicia con la aprobación del Associate Dean LABI Extensions Sites y del Chief Academic Officer.
4. Funciona bajo los normas, reglamentos de LABI.

### **d) Extensiones Dirigidas por LABI:**

1. Estas Extensiones funcionan bajo la administración directa de LABI, el mismo se realiza en el edificio de ciudad de La Puente, CA y por Internet.
2. Cumple con los modelos de extensión: tradicional, intensivo, online.

## VII. INFORMACIÓN ACADÉMICA

### Diploma en Estudios Bíblicos

El programa de extensiones tiene el propósito de mantener la calidad académica de LABI. Con el fin de cumplir con esto, ciertas reglas se han adoptado los mismos son comúnmente utilizados por el Programa en el plantel. Es importante que los coordinadores, Profesores y estudiantes estén al tanto de todos los requisitos académicos.

### Programa para el Diploma de Estudios Bíblicos:

<b>BIBLIA (21 unidades)</b>	unid.	<b>MINISTERIO DE LA IGLESIA (21 unidades)</b>	unid.
EXTB103 Panorama del Antiguo Testamento	3	EXTM223 Liderazgo Efectivo	3
EXTB123 Panorama del Nuevo Testamento	3	EXTM113 Evangelismo Efectivo	3
EXTB203 Epístolas de la Prisión	3	EXTM123 Introducción a Misiones	3
EXTB222 Hermenéutica	3	EXTM202 Homilética	3
EXTB223 Los Evangelios/ La vida de Cristo	3	EXTM203 Ética Ministerial	3
EXTB311 Epístola a los Romanos	3	EXTM313 Consejería y Cuidado Pastoral	3
EXTB213 Libro de los Hechos	3	EXTM250 Componente de Practica Ministerial	3
<b>EDUCACION GENERAL (por lo menos 9 unidades)</b>		<b>CURSOS ELECTIVOS (por lo menos 6 unidades)</b>	
EXTG101 Orientación y Métodos de Estudio	3	EXTT141 Teología Bíblica de la Oración	3
EXTG302 Historia, Misión y Gobierno de A/D*	3	EXTG102 Música y Alabanza en la Iglesia	3
EXTG113 Revisión de la Gramática	3	EXTG323 Religiones Comparativas	3
EXTG112 Matrimonio y Familia	3	EXTB322 Profetas de Israel	3
EXTG203 Historia de la Iglesia I	3	EXTB319 Epístolas Generales	3
EXTG212 Historia de la Iglesia II	3	EXTB242 Daniel y Apocalipsis	3
		EXTB312 Epístola a los Hebreos	3
<b>TEOLOGIA (9 unidades)</b>		EXTB313 Epístola a los Efesios	3
EXTT103 Introducción a la Teología	3	EXTM103 Introducción a la Educación Cristiana	3
EXTT222 Teología I/ Fundamentos Pentecostales	3	EXTM213 Ministerio de Jóvenes	3
EXTT302 Teología II	3	EXTM212 Ministerio de Niños	3
		EXTM133 Disciplinas Espirituales	3

### Requisitos para el Diploma de Estudios Bíblicos:

Para la obtención del Diploma de Estudios Bíblicos, el estudiante debe cumplir un total de 20 cursos requeridos o su equivalente a 60 unidades/créditos y 2 cursos electivos o su equivalente a 6 unidades/créditos, haciendo un total de 22 cursos o 66 unidades/créditos.



## **Sistema de Calificaciones**

El sistema de calificaciones de LABI es el siguiente:

A	= 100% - 93% calificación superior
A-	= 92% - 90%
B+	= 89% - 88%
B	= 87% - 83% calificación de media alta
B-	= 82% - 80%
C +	= 79% - 78%
C	= 77% - 73% calificación de promedio
C-	= 72% - 70%
D	= 69% - 60% calificación de media baja (reprobación)
F	= 59% - 0% calificación reprobación
W	= Retiro
I	= Incompleto

El promedio de calificación requerida para la aprobación de un curso es de 70%. No se dará crédito para los cursos por debajo de este porcentaje.

## **Grado Incompleto**

Una calificación incompleta sólo se permitirá en situaciones de emergencia sujeto a la aprobación previa del Associate Dean LABI Extensions Sites o Coordinador. Los trabajos inconclusos no le concede la condición de incompleto, los mismos serán calificado con una "F". El estudiante tendrá 3 semanas después de concluido el curso para completar los requerimientos del curso. Si el estudiante no termina su trabajo académico todos los incompletos se convertirán en calificación "F" después de la cuarta semana del último día de clase.

## **Añadir / Quitar Cursos**

Durante las dos primeras semanas de cada curso, el estudiante puede abandonar el mismo sin penalidad financiera y académica previa aprobación del coordinador de la extensión. Después de la hora sexta del curso, pero antes de la hora veintiuna del mismo, el estudiante puede dejar un curso sin penalidad académica. Sin embargo, el estudiante debe pagar el costo total del curso. Cualquier curso que abandone después de la séptima semana sin aviso o aprobación del coordinador será calificado "W" y no recibirá ningún reembolso.

## **Plagio**

El plagio es el acto de toma de los escritos de otra persona y hacerlos pasar como si fueran propios. LABI mantiene su compromiso de un alto estándar ético, tanto en el estilo de vida y la integridad académica. Por esta razón, la escuela no tolera el plagio y si el estudiante es encontrado plagiando un texto, una presentación o sermón, ya sea escrita u oral, el estudiante recibirá una "F" para la asignación y se reunirá con el Coordinador de la Extensión para recibir las medidas disciplinarias. Estas acciones incluyen ser puesto en disciplina académica (suspensión temporal), la incapacidad de pasar la clase con un promedio por encima y con la posibilidad de expulsión de la clase si la acción continúa.

### **Exámenes de Recuperación**

La aprobación para tomar los exámenes antes o después deben ser obtenidos del Profesor o Coordinador. Solamente se puede optar a este beneficio en casos de emergencia familiar o enfermedad.

### **Información sobre Grados:**

A partir de los exámenes parciales o finales, es imperativo que las calificaciones se provean en la mayor brevedad posible. No debe exceder de cuatro semanas después de concluido el curso para que la oficina de registro académico de LABI pueda dar la información a los estudiantes.

Política sobre transferencia:

1. Crédito Ministerial no es dado a estudiantes en Diploma para Estudios Bíblicos. Para crédito en experiencia en vida ministerial por favor vea las pólizas y procedimientos para la escuela de LATS.
2. Para transferir cursos tomados en Global University, u otro Instituto Bíblico los estudiantes tendrán que entregar un transcript oficial (transcript firmado por el registro, y enviado en un sobre sellado) a la oficina de registro en la ciudad de La Puente, CA. Un máximo de 18 unidades/créditos es recibido con la aprobación del Associate Dean LABI Extensions Sites.

### **Requisitos para el Diploma**

Los estudiantes que deseen obtener un Diploma en Estudios Bíblicos de LABI deben cumplir los siguientes requisitos:

1. Un mínimo de 66 unidades/créditos y un promedio general de calificaciones de 2.0 se requieren para la graduación.
2. Todos los balances de cuotas, colegiatura deben estar completados.
4. La solicitud de graduación debe ser presentada en la oficina del Registro de acuerdo al calendario académico emitido por el Chief Academic Officer.
5. Los candidatos deben mantener un buen testimonio de carácter y una vida cristiana coherente.

## **VIII. POLÍTICA DE ASISTENCIA**

La asistencia a clase es necesaria. Todas las ausencias justificadas que no sea una enfermedad documentada deberán ser aprobadas previamente por el Coordinador. Las ausencias serán consideradas justificadas bajo las circunstancias siguientes: enfermedad, nacimiento o muerte en la familia inmediata, u otras razones válidas fundamentadas por escrito y a discreción del Coordinador. Un estudiante no puede estar ausente más del 30% del total de horas clase o equivalente nueve horas del total de treinta.

Las ausencias más allá de la cantidad permitida pueden resultar en una pérdida de la clase

### **Tardanza**

La tardanza es una interrupción de un buen ambiente de aprendizaje y no se recomienda. Nuestros maestros tienen la autoridad para decidir cuándo considerar que un estudiante llega tarde. Si un estudiante tiene más de 15 minutos tarde a una clase, él / ella será considerado ausente durante ese período de tiempo de clase aunque él / ella permanece en la clase. Tres tardanzas injustificadas son consideradas como una ausencia injustificada.

### **Trabajo de Recuperación**

Trabajo de recuperación puede ser requerido por una ausencia y es a discreción del profesor. Sin embargo, las horas de trabajo de recuperación no pueden ser aceptadas como las horas de asistencia.

### **Asistencia Satisfactoria**

Los estudiantes que no mantienen una asistencia satisfactoria serán asesorados por el Coordinador. Si la asistencia no mejora y un estudiante supera la cantidad permitida de ausencias, el estudiante puede ser expulsado de la clase.

## IX. EXTENSIONES APROBADAS PARA EL AÑO 2015

<u>Locación</u>	<u>Coordinador</u>
Online Extension	José Luis Saavedra
Vista, CA	Dory Rivera
Fallbrook, CA	Erika Ordonez
Los Ángeles, CA	Jackelin Carpio
Phoeniz, AZ	Manuel Casillas
Upland, CA	Alfredo Hernández
Reseda, CA	Rina Duarte
Canyon Lake, CA	José Luis Camal
Denver, CO	José M. Aguilar
Las Vegas, NV	José Luis Bonilla
Moreno Valley, CA	María Quintero
LPA Irvine, CA	Elizabeth Paredes
Chihuahua, MX	Aristeo Martínez
Delta, CO	Rosemary Sluder
Elizabeth, NJ	Martha Colquichagua
Farmington, NM	Jonatan López
Highland Park, CA	William Rodríguez
Indio, CA	Alfredo López
Lake Forest, CA	Steve Pinto
Longmont, CO	Alfredo Rodríguez
Los Ángeles, CA	Jimmy Arriaga
Mission Viejo, CA	Arnoldo Granados
Oakland, CA	Guillermo Valencia
Ontario, CA	Urías Mendoza
Oregon, OR	Bertha Perez
Perris, CA	Rossy Munoz
San Bernardino, CA	Katy Pacello
Camarillo, CA	Sylvia Hoover
Lynwood, WA	Eliseo Jimenez
Long Beach, CA	Enoc Paredes
Bell Garden, CA	Gerardo Ortiz
Santa Ana, CA (Templo Calvario)	Marcos Román
West Covina, CA	Silviano Elías
La Puente, CA	José Luis Saavedra
La Habra, CA (El Buen Pastor)	Freddie Espinoza
Chula Vista, CA	Mirvella Hernández
Los Ángeles, CA (Ebenezer)	Javier Aguayo
San Jacinto, CA	Alicia Madrigal
Spring Valley, CA	Felipe Guiza
Victorville, CA	Aldo Suarez
Salt Lake City	Néstor Bustos
Santa Ana, CA (Gran Cosecha)	Mirvella Hernández

Oxnard, CA (Gran Cosecha)  
Thousand Palms, CA  
Santa María, CA  
East Los Ángeles, CA  
San José, CA II  
Victorville, CA II  
Tijuana, MX

Mirvella Hernández  
José Arez  
Silvia Hoover  
Caroline Sarmiento  
William Hernández  
Byron Castellanos  
Carlos Silva

Total de 49 Extensiones

## **X. MESA DIRECTIVA Y DE ADMINISTRACION DE LABI**

### **BOARD OFFICERS**

Rev. John Brito, D. Min., Chairman  
Rev. Paul Flores, Ph. D., Vice-Chairman  
Graciela Morales-Scott, Ph. D., Board Secretary

### **CORPORATE OFFICERS**

Rev. Marty Harris, Ph. D., President/Chief Executive Officer  
Rev. Ruben Mora, Chief Financial Officer  
Rev. Rudy Estrada, Chief Academic Officer  
Grace Morales-Scott, Ph.D. Secretary

### **Trustees**

Dr. John Brito, DMin  
Rev. Silvia Carrizo  
Rev. Emilio De La Cruz – Southwest District Superintendent  
Dr. Paul Flores, PhD  
David Franco  
Rev. Jesse Galindo – NPLAD Superintendent  
Dr. Marty Harris, PhD  
Augie Lopez  
Rev. Simon Melendres  
Dr. Graciela Morales-Scott, PhD  
Dr. Sergio Navarette, DMin – SPD Superintendent  
Dr. George Pallil, PhD  
Dr. John Perea, DMin  
Rev. Raul Sanchez

### **ADMINISTRACION**

Dr. Marty Harris, President, LABI/LATS  
Rudy Estrada, Chief Academic Officer  
Jose Luis Saavedra, Associate Dean, LABI Extension Sites  
Janet Munoz, Extensions Assistant  
Eli Vega, Chief Enrollment Officer  
Daniel Maya, Admission Specialist  
Steve Pinto, Lead Campus Pastor  
Priscilla Sanchez, Executive Assistant to the President  
Steve Valdez, Director of Library Services  
Roy Rodas, Director of Worship Ministry  
Gabriela Mora, ExCEL Program Coordinator  
Robert Cerda, Chief Student Affairs Officer  
Sandra Cerda, Director of Resident Life  
Jessica Estrada, Chief Communications Officer

Ruben Mora, Chief Financial Officer  
Denis Rivera, Associate Dean, Theological Seminary  
Sara Lopez, Registrar  
Becky Rossi, Missionary in Residence  
Miguel Munoz, Director, Dining Commons  
Nehemías Romero, Business Assistant